

グループ討議	事前課題	特別な持ち物
○	×	×

新入社員フォローアップ講座〔2026 年度入社編〕

講座時間／受講料

10:00~16:30（1 日間）／会員 1 名：21,450 円（税込）、一般 1 名：42,900 円（税込）

講師名

シックス・スターズコンサルティング株式会社 コンサルタント 柄澤 百代 氏 他

対象

2026 年度入社（社会人経験 1 年未満）の新入社員

ねらい

- ・互いの成功体験や失敗体験を共有し、成功体験を分析することで再現性を高め、今後の成長につなげます。
- ・自身の考え方や行動の特徴を認識し、レジリエンスを高めるために必要な思考や行動を学びます。
- ・ケーススタディを通して、問題解決スキルやコミュニケーションスキルなどのソーシャルスキルを学びます。
- ・ビジネスに必要な能力要素を理解し、今後強化すべき自分自身の強みを認識します。
- ・傾聴スキルや報連相 PREP 法については、ロールプレイングを用いて体得を図ります。
- ・良いコミュニケーションをとるために必要なビジネスマナーについて、再確認を行います。

講座カリキュラム

1. 入社後を振り返って
 - (1)成長体験、失敗体験を振り返る〈グループ討議〉
 - (2)仕事をキャリアにする
 - (3)学んだことが他者視点で「できて」いますか
 - (4)改善への取り組みと、スキルアップの大切さ
2. 自分を知って、メンタル面を強化しよう
 - (1)自分の傾向を理解しよう（エゴグラフ診断）
 - (2)前向きな自分をつくる「レジリエンスを身につけよう」
 - (3)7 つの対処法
 - (4)私のストレス対処法〈グループワーク〉
3. 主体的に問題を解決する力を身につけよう～あなたならどのように対処しますか
 - (1) ケーススタディ〈個人ワーク・グループワーク・発表 解説〉
 - ・その判断や決断にヌケ・モレはないか、視点を変えて考える
 - (2) 状況を理解し、問題を解決する
 - ・論理的な思考法と問題解決の進め方の基本
 - (3) コンピテンシーの理解と発揮
 - ・自分の強みをつくり、発揮するために
 - (4) コミュニケーション力を磨こう
 - ・よりよい関係を築くためのマナーと報連相
 - ・的確に伝わる話し方、話を聴く力を身につけよう
 - ・アンガーコントロール
4. まとめ
 - ・グループ発表「今後のビジネス・自分の人生で重要なことは」

参考資料 メンタルヘルスの知識
ビジネスマナーの再確認