

グループ討議	事前課題	特別な持ち物
あり	なし	なし

プレイングマネージャーとしての課長の役割認識と仕事力講座

～「マネジメントとしても優秀！」を志向する！～

講座時間

10:00～16:30 (1日間)

講師名

ビジネス ディベロップ サポート 代表 大軽 俊史 氏

対象

部下を持つ管理職、中間管理職の方

ねらい

「働き方改革による短時間労働の流れ」「人材・人財不足による、現場業務の管理職の負荷増大」「益々、激化する厳しい競争への対応」など、管理職を取り巻く環境はより厳しくなっております。本講座は、組織運営に最も大きな影響を与えるミドルマネジメントである課長クラスを対象に、管理職の遣り甲斐を見出していただくためのノウハウ満載です！管理職が悩み、下を向いていると組織は活性化しません。管理職に希望を与える講座です。

講座カリキュラム

- ◆オリエンテーション（会場の雰囲気作り・動機付け）
 - (3)プレイヤー業務の配分を減らすための3つのノウハウ
 - ①業務効率のための「廃・改・新」
 - ②タスク移行マップ
 - ③月間行動計画
- 1. 課長職を取り巻く環境は極めて厳しい
 - (1)課長として誇りを抱いておられますか？（ディスカッション）
 - (2)ミドルアップアップ症候群という病とは？
- 2. プレイヤーとして優秀 = 管理職としても優秀ではない！
 - (1)あなたが好きな指導者（監督）は？
 - (2)名プレイヤーは名指導者（監督）にあらず！？
 - (3)本講座では、ゼネラリスト志向のための講座。その真意とは？
- 3. 今、業績を上げている課長の5つの役割と現状分析（ディスカッション＆個人分析）
 - (1)中間管理職（主に課長クラス）の役割とは
 - (2)反面教師となるケースを考察する
 - (3)個別解説
 - ①会社の理念・ビジョンを理解し、自分の言葉で部下に語る
 - ②プレイヤーとして自らの業績をあげ、率先垂範する
 - ③チームの計数管理や労務管理、リスク管理などを徹底する
 - ④部下とチームのモチベーション管理する
 - ⑤上司に対するフォローシップを発揮する
- 4. 忙しい課長でも時間を生み出す「時間管理能力」
 - (1)重要度の高い課長の仕事とは？
 - (2)あなたの業務を振り返ってみよう！プレイヤー業務に傾注し過ぎていませんか？（ディスカッション）
- 5. 今どきの若手から信頼される課長の7つの行動特性
 - 特性① 心配り＆気遣い
 - 特性② フィードバック
 - 特性③ ビジョン＆戦略
 - 特性④ 傾聴力と親しみ易さ
 - 特性⑤ 問題解決力
 - 特性⑥ チームマネジメント
 - 特性⑦ 部下の成長への関心
- 6. 「凄いリーダー」と「できる管理者」は別物！
 - (1)「すごいリーダー」と「できる管理者」の相違点
 - (2)今、皆様に期待されるのは「リーダー？」「マネジメント？」
- 7. 課長になって伸びる人・終わる人のまとめ
- 8. 自己革新計画書について