

# ～パソコン1台で費用をかけずに売上アップ！～ お客さまに確実に届く販促物の選び方と作り方

「外注すると経費も時間もかかるチラシやポスターを、自分で効率よく作る方法を知りたい！」「ダイレクトメールでの対応がメインのお客様を大切にしながら、オンラインでも積極的に発信するためには、どうすればよいの？」そんな、小規模事業者の方々の抱える悩みに応えます。手間をかけずに、最低限のコストで、しかも御社らしく！お客様にアプローチするための、販促物の選び方と作成のコツをお伝えします。是非ご参加ください。

## 開催概要

日時：2025年11月5日（水）14:00～16:00

※Zoom配信のため、ご自宅やオフィスにて受講ください。

参加費：無料 定員：60名（先着順）

### 【オンライン配信にあたっての注意事項】

- ・「ZoomミーティングID/PW」はセミナーの3日前までに電子メールにて送付致します。
- ・データ通信容量については受講者ご自身で確保をお願いします。有線LANまたはWi-Fi接続を推奨します。
- ・事前に各自の端末から右記URLにアクセスし、Zoomアプリのダウンロードが必要です。<https://zoom.us/download>
- ・本セミナーのコンテンツ（動画や資料等）に関する著作権は、講演者、当所、その他の著作権者に帰属します。
- ・本セミナーコンテンツの複製、上映、公衆送信、展示、頒布、譲渡、貸与、翻案、翻訳、二次的利用等は目的の如何を問わず禁止とします。
- ・当日の接続トラブルには対応いたしかねますので、予めご了承ください。

## 講師

## 内容

### 船橋おくすり舎 代表 下川 麻里氏

調剤薬局の薬剤師から、店舗経営に転身。  
一人で店舗を運営しながら、目的に応じてパソコンソフトを適切に使い分けて実績を上げている店舗経営者。  
店内販売のジュースのポスターを自作して店頭に貼ったところ、売り上げが前年170%になった。最近は頻りにリクエストを受けて、日本各地の自営業者のPOPやチラシ作成をサポートして、成果を上げている。

1. 広告・販促物の種類を整理しよう！
2. 使えるパソコンソフトの種類と特徴
3. 販促物作りのポイント
  - 3-1. デザインで抑えるべき3つのポイント
  - 3-2. マスターするソフトは最低限でOK！
  - 3-3. 貴社に最適の販促物と作成ツールは？
4. 複数のソフトの効果的な組み合わせは？
5. 販促物作成の一例（実演）

## お申込方法

※注意事項などの詳細については、ホームページにてご確認ください。

206091

を入力

東商のホームページ上段の「イベントを検索」欄に、イベント番号「206091」を入力して、Enterキーを押すと、申込みページに遷移します。

なお、お申し込みにあたって東商マイページへのご登録が必要となります。

【お問い合わせ先】東京商工会議所北支部（担当：小林） TEL 03-3913-3000