

グループ討議	事前課題	特別な持ち物
×	×	×

## エクセル基礎

### 講座時間／受講料

10：00～16：30（2日間）／会員 1 名：36,300 円（税込）、一般 1 名：72,600 円（税込）

### 講師名

東商パソコン・IT 講座担当講師

### 対象

文字入力ができる方、またエクセルをデータ入力程度でお使いの方

### ねらい

表計算ソフト『Excel』の基本操作を 2 日間の実習で学びます。

### 講座カリキュラム

#### パソコンスキル活用編

- ・表計算ソフト「Excel」の概要、画面構成
- ・データ種の認識、入力・編集・書式設定
- ・演算の基礎知識、関数基礎、シート間での計算
- ・エクセルでのデータベース基礎知識
- ・表の作成、編集、印刷、グラフの作成

※パソコン設置の会場にて「Microsoft 365」を使用して講義いたします

〔使用テキスト〕 Microsoft Excel 2021 基礎 Office 2021／Microsoft 365 対応（FOM 出版）