

ワークの実施	事前課題	特別な持ち物
○	○	×

リーダーのための職場活性化講座

～言葉力、聴く力、動かす力を磨き、チームの成果を向上させる～

講座時間

10:00～16:30（1日間）

講師名

シックス・スターズコンサルティング 代表取締役 原田 由美子 氏

対象

経営者、管理者、社内リーダー 40 名

ねらい

- ・どのような環境下でも成果をあげるリーダーとしての、「言葉化」「聴く」「動かす」3つの力を養い職場を活性化し、成果向上を図ります。
- ・チームのベクトルを合わせる、目的、目標、方針、大事にする価値観を自分の言葉で語るためのアプローチを学びます。
- ・メンバーのやりがいや働き甲斐、特性を活かし自主性発揮につながる「聴く力」を磨きます。
- ・事例とワークで、メンバーの参画力を高める場づくりに向け改善策を検討します。

講座カリキュラム

- リーダーに必要な「言葉にする」力
 - ・働き方や価値観が多様化する時代のリーダーの役割
 - －リーダーシップとは
 - ・リーダーに必要なぶれない軸～経営視点をもとう～
 - －経営用語の自分事への置き換え方
 - ・成果をあげる組織の共通点
 - －心理的安全性
 - －経験学習サイクルによる「フィードバック」
 - ・ぶれない軸を明らかにするための「経験の棚卸し」
 - ＜個人ワーク＞
 - 個々のメンバーの意欲を引き出す「聴く力」
 - ・それぞれの強みや特性を活かすために
 - ＜交流分析による自他の理解＞
 - ・メンバーの心を開き意欲を高める「話の聴き方」
 - －「聴く」姿勢の再確認－見た目を磨くポイント
 - －「気持ち」にフォーカスした話の聴き方
 - －気づきを引き出す「問いかけ」方
 - メンバーを「動かす」力でチームとして成果を挙げる
 - ・組織目標を一人ひとりの成長につなげる目標設定のポイント
 - ・一体感あるチームをつくるための「場づくり」のコツ
 - ＜改善事例紹介＞
 - 会話のない職場、溶け込めない中途採用者、意見の出ない会議
 - 異なるロケーションでのコミュニケーション など
 - ・生産性の高いミーティング、会議運営のコツ
 - ・一体感をもって成果をあげるための場づくりに向けて
 - ＜個人検討・グループ共有＞
 - まとめ
 - ・理想のチーム像を具体化し、明日から取り組むささやかな一歩
- ※講座内容は一部変更になる可能性があります。