

グループ討議	事前課題	特別な持ち物
○	×	×

女性管理職養成講座

～しなやかなマネジメントを実現する為に～

講座時間
10:00～16:30（1日間）

講師名
マネジメントサポートグループ 代表取締役 古谷 治子 氏

対象
管理職の方、これから管理職を目指す方

ねらい
・女性管理職に求められる「変化対応力」と「マネジメント能力」を理解します。 ・女性管理職の立場と役割を理解し、管理職に必要な能力を身につけます。 ・部下指導の鉄則を学び、組織発展を実現する管理職を目指します。 ・女性管理職が活躍する重要性を理解し、自身のキャリアパスを確立していきます。

講座カリキュラム	
1.なぜ、女性管理職が期待されているのかを考える ・多様性経営（ダイバーシティ）を支援する ・我が国最大の潜在力・女性の力を最大限に発揮する ・女性が活躍できる企業風土づくり ・管理職・マネジャーとは【グループ討議】	6.部下・後輩のやる気を引き出す7つの鉄則 【事例研究・ワーク・演習】 その1「部下へはわかりやすい指示を出すべし」 部下への分かり易い指示はシンプル&ショートセンテンスで その2「上司が職場のムードメーカーとなるべし」 職場のムードは 上司の意図したアプローチで決まる その3「部下は褒めて育てるべし」 部下の言動を具体的に褒める その4「叱る・注意も指導と考えるべし」 部下への叱責や注意が課題克服のエネルギーとなる為に その5「部下への質問は配慮すべし」 質問には尋問や詰問に響く弊害ありと心得ましょう その6「部下との定期的なガイダンスをすべし」 部下とのガイダンス（面談機会）を増やしましょう その7「部下はサイレントクレイマーと心得るべし」 課題達成機能と集団維持機能
2.環境変化を機会と捉える ・自身の環境変化対応力診断 ・管理職に必要な15の能力【ワーク】	
3.部下の何をマネジメントするのか？ ・管理サイクルーPDCAの再確認 ・管理職として求められる能力とは【意見交換】 ・自己課題を発見する	
4.女性管理職に求められる資質 ・仕事能力と人間関係力のバランス分析	
5.部下管理における管理職としての支援の在り方 ・部下の状況把握と観察、自身のリーダーシップスタイルの把握 ～リーダーシップスタイル診断～【ワーク】 ・状況に応じたリーダーシップのとり方	7.自身のメンタルケアと部下のストレスサインを知る