

グループ討議	事前課題	特別な持ち物
×	×	×

ビジネス法務入門講座

講座時間

10:00～16:30（1日間）

講師名

ワールド・ヒューマン・リソース 主席研究員・弁護士 住吉 健一 氏

対象

ビジネスに必要とされる法律の基礎を学びたい方

ねらい

・総務・人事担当者のみならず営業担当者等も対象として、ビジネスを行っていく上で必要な法律知識を基本から、実例を交えて解説します。・基本的な法律問題を学習することにより、法的問題への取組の視点・対処方法などを習得するとともに、現在企業が求めているコンプライアンス対応能力を養成します。

※本講座はビジネス実務法務検定試験の対策講座ではありません。

講座カリキュラム

- | | |
|--|--|
| 1. 法的思考方法について
・法的思考方法と解釈技術 | 6. 紛争処理に関する法律知識
・紛争処理手続きの種類
・証拠の確保 |
| 2. 契約の成立
・契約成立の要件と成立時期 | 7. 会社のしくみ
・組織構成とその権限 |
| 3. 契約書作成の基本
・契約書の全体構造と契約書への署名および記名捺印 | 8. 企業における与信管理
・与信管理
・債権管理と緊急時の債権回収 |
| 4. 契約成立後の問題
・債務不履行、担保責任、危険負担
～売買契約を中心として | 9. 企業における情報管理
・不正競争防止法
・個人情報保護法 |
| 5. 損害賠償に関する法律知識
・債務不履行と不法行為
・損害賠償の範囲 | |